



Line Hviid

- Scrum Master, Agile Coach, Servant Leader

Line er en vaskeægte agil procesnørd, der med roligt overblik hjælper mennesker og virksomheder med at løfte komplekse projekter og opgaver - også på distancen. Hun præsenterer sig selv således:

AGILT MINDSET: Jeg har arbejdet med it-udvikling siden 2002 - heraf mere end 10 år i en agil kontekst, hvor jeg har arbejdet med Scrum, Kanban og Scrumban, bl.a. i SAFe-setup. Min agile rejse startede i rollen som Product Owner, men jeg skiftede hurtigt hest til proces- og menneskerollen som Scrum Master og Agil Coach. I den rolle har jeg bl.a. implementeret agile processer i Boliga Gruppen A/S, i en offentlig organisation har jeg håndteret sammenlægningen af to Scrum-teams, og senest har jeg hjulpet to nye Scrum-teams med at lande i den agile verden.

STRUKTUR & OVERBLIK: Jeg arbejder med struktur og overblik - uden at det går ud over agilitetens fleksibilitet. Min akademiske baggrund giver mig desuden et analytisk blik på organisation, processer og resultater. Processen må dog aldrig overskygge det produkt eller den service, der skal leveres. Ved at bevare overblikket sikrer jeg, at arbejdet fortsat rykker og kan tilpasse sig virkeligheden, når det er nødvendigt. Min projektportefølje strækker sig fra content-websites over datatunge systemer, sites og apps til enkelte læringsspil og interne administrationssystem.

PLADS TIL MENNESKER: Med kandidatgraden i retorik og 10 års professionelt arbejde med digital kommunikation er jeg naturligt en kommunikerende facilitator. Kombineret med min erfaring som personaleleder og en EMCC-certificering som systemisk coach fungerer jeg som brobygger på tværs af hierarkier og fagligheder. Det vigtigste for et godt samarbejde er netop, at relationerne er stærke og arbejdsgangene klare - ikke at vi arbejder på samme lokation eller konstant tjekker mail. Mine teams er karakteriseret ved stor motivation, godt samarbejde og en høj grad af psykologisk tryghed - uagtet at medlemmerne ofte og gerne har udnyttet fleksibiliteten i at arbejde fra forskellige lokationer.

SPECIALE: Remote og hybride teams.

Metoder - Kompetencer - Teknologier - Sprog

Niveau: 5 - Ekspert | 4 - Meget rutineret | 3 - Rutineret | 2 - En del kendskab | 1 - Kendskab

Metoder	1-5	Antal år	Sidst brugt
Agile metoder	5	10+	2022
SAFe	4	2	2022
Scrum	5	9	2022
Kanban	4	5	2022
Scrumban	5	5	2022
Digital projektledelse	5	10+	2022
Porteføljestyling	4	3	2020
Risikoanalyse	4	10+	2022
Interessentanalyse	4	10+	2022
Estimering	5	10+	2022
Test	5	10+	2022
Brugertest	5	10	2019
Evaluering	5	10+	2022

Kompetencer	1-5	Antal år	Sidst brugt
Agilt mindset	5	10+	2022
Facilitering	5	10+	2022
Remote facilitering	5	5	2022
Hybrid facilitering	5	5	2022
Grafisk facilitering	5	10+	2022
Kommunikation	5	10+	2022
Coaching	5	8	2022

Teamledelse	5	8	2022
Procesoptimering	5	9	2022
Interessenthåndtering	5	10+	2022
Konflikt håndtering	5	9	2022
Rådgivning	4	10+	2022
Planlægning	5	10+	2022
Refinement	5	10+	2022

Teknologier	1-5	Antal år	Sidst brugt
Jira	4	4	2022
Asana	5	10+	2022
VersionOne	4	1	2021
Confluence	4	2	2022
Miro	5	4	2022
Excel	4	10+	2022
HTML/CSS/PHP/MySQL	2	10+	2022
WordPress	4	10+	2022
Umbraco	2	7	2018
Sitecore	3	7	2014

Sprog	Mundtligt	Skriftligt
Dansk	Modersmål	Højeste niveau
Engelsk	Flydende	Højt niveau

Uddannelser & Certificeringer

Periode	Titel	Uddannelsessted
2022	Kanban Management Professional 1	Kanban University via Agil Agenda
2021	Certificeret SAFe® Scrum Master (5.0)	Scaled Agile, Inc.
2020	Excel: Data Visualization, Charts & Graphs	Udemy
2018-2019	EMCC-certificeret systemisk coach	Mannaz
2017-2020	Erfagruppe: Scrum Master/Agil projektleder	J. Boye
2016	Professionel coaching	Attractor
2012	Certificeret Scrum Master	Scrum Alliance
2009	Projektleder	Implement - Beskæftigelsesministeriet
2002-2005	Cand.mag. i retorik	Københavns Universitet
2001-2002	BA i retorik	Københavns Universitet
1998-2001	BA i dansk	Københavns Universitet
1995-1998	Matematisk student	Marie Kruses Skole, Farum

Erhvervserfaring

Periode	Virksomhed	Stilling
09.2021-	Podcast: De Agile Rødder	Medvært på podcast om agilitet i praksis
01.2021-	LINEHDK	Freelance konsulent
10.2018-12.2020	Boliga Gruppen A/S	Projektchef
08.2017-09.2018	Boliga Gruppen A/S	Discovery & Delivery Director
06.2014-07.2017	Boliga Gruppen A/S	Digital projektleder
07.2011-05.2014	Cyklistforbundet	Digital redaktør & Product Owner
02.2008-06.2011	Videncenter For Arbejdsmiljø	Webredaktør & Digital projektleder
08.2007-01.2008	Bymusen Digital Kommunikation	Webjournalist & Projektleder/Koordinator
01.2007-07.2007	DR Undervisning	Webjournalist & Projektleder/Koordinator
09.2005-12.2006	Railion Danmark A/S	Kommunikationsmedarbejder
06.1999-12.2005	DR - Flere afdelinger	Freelance webjournalist, CMS-trold, Runner

Projekter & Resultater

De Agile Rødder	Podcast-medvært, skribent og PR-person	09.2021 -
Medvært på den populære podcast De Agile Rødder, der fokuserer på den agile hverdag - i hver episode inviterer vi en agil praktiker i studiet til en snak om, hvad der virker, og hvad der driller		
Opgaver: <ul style="list-style-type: none">• Produktion af episoder: For-interviews, være vært, give feedback på klipning til medvært Rasmus (der er podcastens klippe-troldmand), skrive alle tekster (shownotes og LinkedIn).• Planlægning, koordinering og evaluering.• Kommunikation, branding og PR.		
Resultater: <ul style="list-style-type: none">• Glade lyttere, der opfordrer os til at blive ved.• Et par medieomtaler.• Fintuning af evnen til at kommunikere mundtligt.• Tonsvis af refleksioner og læringer om <i>all things agile</i>.		
Pandora	Scrum Master, Agile Coach & Interim PO	03.2022-12.2022
Scrum Master for to nye teams - det ene med fokus på tracking, det andet på kundetilfredshedsundersøgelser		
Opgaver: <ul style="list-style-type: none">• Etablering af agile workflows for begge teams med særligt fokus på roller, transparens, struktur og refinement. Scrum for det ene team - Scrumban og senere Kanban for det andet team.• Coache teamet i Scrum, Kanban og det agile mindset - især PO'erne.• Sørge for et velfungerende og trygt samarbejde på begge teams - til trods for at begge bestod af både interne Pandora-folk og eksterne konsulenter (som oftest remote).• Kommunikation og dokumentation af processer og produktviden i og omkring teamet, primært i Confluence.• Undervise team-medlemmer i kommunikation og refinement.• Samarbejde på tværs i organisationen i form af interessenthåndtering, afhængigheds-afklaring, support, planning-events og SoS-møder.• Afrapportering til organisationen.• Dække ind for PO på det ene team i 2 måneder under fædreorlov - varetage især Discovery-arbejde, GDPR-afklaringer samt koordinering på tværs af organisationen, incl. til lokale markeder.		
Resultater: <ul style="list-style-type: none">• Øget effektivitet i arbejdet og større præcision i opgaveløsningen.• Stærkere PO'ere.• To teams med en meget høj grad af samarbejde og tryghed.• Begge teams relativt lette at overdrage til andre - og lige så lette at onboarde nye medlemmer til.		
Strømlin/Knowit	Senior Projektleder	01.2022-04.2022
Senior Projektleder i scoping af flere Sitecore-løsninger til offentlig kunde - incl. klargøring til at implementere i sprints og dermed overgå til Scrum		

Opgaver:

- Facilitering af UX-arbejde og teknisk refinement i samarbejde med kunde, designer og udviklere.
- Facilitering af remote kundemøder.
- Projektledelse, planlægning, estimering og koordinering.
- Rådgivning af kunde ift. digital kommunikation og digitale, redaktionelle workflows.
- Forberede bureauet på at arbejde agilt internt i implementeringen af løsningen.

Resultater:

- Veldefineret løsningsforslag der omfavnede alle kundens behov, men ikke nødvendigvis alle ønsker, da vi sammen blev enige om alternativer på nogle fronter.
- Kunden gik desværre ikke videre med løsningen grundet økonomi.

Udviklings- og Forenklingstyrelsen

SAFe Scrum Master

03.2021-12.2021

Scrum Master for hybridt infrastruktur-team hos Informationscenter for Ejendomsvurderinger

Opgaver:

- Daglig håndtering og rapportering af fremdrift i sprints ved hjælp af VersionOne og Excel.
- Samarbejde på tværs i organisationen, primært SoS samt håndtering af support-sager.
- Planlægning og facilitering af remote og hybrid Daily Stand Up, Review/Demo, Planning, Retrospective, Refinement, I&P-sprint, Pre-Planning, PI Planning (for teamet) og workshops.
- Strømlining af arbejdsprocesser for udviklere og for samarbejdet mellem PO, TBA og SM, incl. at lave hjælpeværktøjer i Excel.
- Kommunikation og dokumentation af processer i og omkring teamet, primært i Confluence.
- Skabe effektivitet, trivsel og tryghed i teamet efter sammenlægning af to teams.
- Arbejde med bedre videndeling og større tværfaglighed i teamet, samt at øge ejerskabsfølelsen for det fælles arbejde hos alle udviklere.

Resultater:

- PO fik frigivet tid til at koncentrere sig om backloggen, fremdriften i features og samarbejdet med ledelsen og andre teams.
- Mindre dobbeltarbejde og færre opgaver, der faldt mellem to stole mellem PO, TBA og SM.
- Transparens samt strømlinet struktur for backlog-, support- og planlægningsarbejde.
- Teamet blev sammentømret og stærkt ved hjælp af øget videndeling, større ejerskab og en afslappet og tryk stemning, der gav plads til både tvivl, fejl - og almindelig galskab.

Boliga Gruppen A/S

Projektchef

03.2020-12.2020

Etablering af remote eller hybrid arbejdsgange - fordi coronaen ramte

Opgaver:

- Etablering og facilitering af faste online møder for koordinering på tværs.
- Omplanlægning af samtlige projektplaner - i remote samarbejde mellem ledelse og udviklere.

Resultater:

- Hurtig og smertefri omstilling til ny corona-plan.
- Intet tab af udviklingens effektivitet.

Boliga Gruppen A/S

Senior Scrum Master/Agil projektleder

10.2018-12.2020

Implementering af projektorienterede agile processer - for stærkere produktfokus

Opgaver:

- Etablering og facilitering af projektorienterede, agile procedurer i både forretning og udviklingsafdeling i arbejdet med virksomhedens produkter - baseret på både klassiske og agile metoder, fx målsætning, vision, MVP, agil planlægning, præ-mortem, budget, test og evaluering.
- Etablering og teamledelse af agilt projektteam, incl. personaleansvar for medlemmerne.
- Mentoring og coaching af projektteam, samt oplæring af junior Scrum Master/agil projektledere.

Resultater:

- Line fokuserede, effektiviserede og værdisatte produktudviklingen.
- Desuden satte hun fokus på udgifter over for indtægter i et hus, der traditionelt har været mere optaget af potentiel indtjening.

Boliga Gruppen A/S

Senior Scrum Master/Agil projektleder

08.2017-12.2020

Porteføljestyling af udviklingsprojekter - koordineret med drift

Opgaver:

- Etablering og facilitering af procedurer i både forretning og udviklingsafdeling, herunder rådgivning af ledelsen, for bedre definition af og afklaring på opgavernes løsninger og scope (Discovery).
- Fortsat facilitering af agile processer i udviklingsafdelingen, primært Scrum (Delivery).
- Porteføljestyling af aktuelle og kommende udviklingsprojekter - med plads til løbende drift.
- Personaleansvar for frontendere og junior-udviklere i udviklingsafdelingen.

Resultater:

- Bedre og mere gennemtænkte løsninger på produkterne via Lines brobygning mellem forretningen og udviklingen.
- Line styrkede planlægningen på den lange bane, hvilket gav mindre tidsspilde, større overblik og bedre ressourcestyring.

Boliga Gruppen A/S

Scrum Master & Agil projektleder

06.2014-12.2020

Procesoptimering af udviklingsarbejdet - ved hjælp af agile metoder

Opgaver:

- Etablering og facilitering af agile metoder i udviklingsafdelingen, herunder rådgivning af ledelsen - til at begynde med Scrum, senere overgang til Kanban, suppleret af Scrum-elementer, og dermed i praksis Scrumban.
- Indførte Product Owners i forretningen, så alle Boligas produkter fik en dedikeret person med overblik over produktet og dets fortsatte udvikling for øje.
- Løbende evaluering og justering af processerne - via spørgeskemaer og samtaler.
- Ressourcehåndtering og afrapportering af ressourceforbrug.

Resultater:

- Lines etablering af og kommunikation af agile metoder øgede effektiviteten og kvaliteten i udviklingsafdelingen, samt gav ro til udviklernes arbejde.
- Metoderne sikrede desuden kvalitetssikring af virksomhedens produkter.

Boliga Gruppen A/S

Scrum Master & Agil projektleder

03.2020-11.2020

Boliga Projektsalg - nyt produkt til Boligas produktportefølje

Opgaver:

- Projektledelse af produktudviklingen ved hjælp af både agile og klassiske metoder, fx målsætning, backlogs, Kanban-board, projektplaner og rekalkibrering af selv samme planer.
- Løbende rekalkibrering af ressourcerne i den interne udviklingsafdeling, incl. at omfordele udvalgte opgaver til remote samarbejde med bureauet Mediapark i Litauen.
- Coaching af alle involverede ift. at komme i mål til tiden - både én til én og på team-niveau.

Resultater:

- Line sikrede, at produktet kom live inden for acceptabel tidsramme på trods af udfordringer i dataleveringen fra samarbejdspartnerne.
- Hun sørgede også for, at teamet bevarede humøret og den gode tone, selv da presset og frustrationerne voksede.

Boliga Gruppen A/S

Agil projektleder

01.2020-05.2020

Integration af Nordea-beregnere på Boliga.dk og andre Boliga-websites

Opgaver:

- Faciliterede afklaring af interne ønsker og behov ift. aftalen, som var den største i Boligas historie.
- Kundekontakt til den ansvarlige i Nordea, bl.a. planer, opfølgning og udveksling af alle relevante tekniske detaljer - fra begge sider.
- Projektledelse af implementeringen ved hjælp af både klassiske og agile metoder, fx projektplan, risikoanalyse, backlog og Kanban-board.
- Test af beregnere og indhentning af godkendelser fra Nordea.
- Afsluttende intern evaluering af projektet.

Resultater:

- Line leverede en projektplan, der både tilgodeså Nordeas ønsker om go live, udviklingsafdelingens tidsestimat for implementering, samt salgsafdelingens ønske om hurtig eksekvering.
- Hun sikrede, at udviklingsteamet så vidt muligt leverede til tiden - i hvert fald i det omfang, beslutningsprocesserne i Nordeas bagland tillod det.
- Nordea udtrykte stor tilfredshed med både produkt, hastighed og samarbejde.

Boliga Gruppen A/S

Scrum Master & Agil projektleder

10.2019-12.2019

Boliga Skøde - nyt produkt til Boligas produktportefølje

Opgaver:

- Facilitering af konceptudvikling i interne workshops, hvor forløbet i sagsbehandlingen blev kortlagt og 'oversat' til flow-chart for brugergrænsefladen og det bagvedliggende supportsystem.
- Indkørsel af ny Product Owner for Boliga Skøde.
- Projektledelse af design, udvikling og test ved hjælp af både klassiske og agile metoder, fx målsætning, risikoanalyse, backlog og Kanban-board.
- Facilitering af intern brugertest.
- Coaching af teamet ift. at finde de hurtigste løsninger, eftersom ledelsen ønskede produktet lanceret hurtigst muligt.
- Afsluttende evaluering af projektet.

Resultater:

- Line sikrede, at produktet kom live to måneder efter opstart.
- Hendes fokuserede indsats betød, at produktet kun krævede få og mindre justeringer efter launch, på trods af at både design og byg var gået stærkt.

Boliga Gruppen A/S

Scrum Master & Agil projektleder

10.2018-05.2019

Projekt 6. maj - redesignet frontend af Boliga.dk, samt overgang til API (go-live-dato var 6. maj)

Opgaver:

- Projektledelse af det største og mest ambitiøse projekt i Boligas historie ved hjælp af både agile og klassiske metoder, fx brug af målsætning, backlogs, Kanban-boards, projektplaner og løbende recalibrering af selv samme planer.
- Remote samarbejde med bureauet Mediapark i Litauen.
- Løbende recalibrering af ressourcer, incl. fordeling og omfordeling mellem Danmark og Litauen.
- Koordinering mellem 8 interne arbejdsgrupper.
- Coaching af involverede ift. at komme i mål til tiden - både én til én og på team-niveau.
- Sideløbende oplæring og coaching af junior Scrum Master/agil projektleder, der assisterede på projektet.
- Afsluttende evaluering af projektet.

Resultater:

- Line sikrede, at projektet, der med de tilgængelige ressourcer og den datatunge kompleksitet burde have taget et år at gennemføre, kom i luften på blot 7 måneder og inden for ønsket tidsramme.
- Hun sørgede desuden for en god stemning, ingen stress-episoder og ingen større konflikter på trods af at presset var enormt.

Boliga Gruppen A/S

Agil projektleder

06.2018-09.2018

Salg af Euroinvestor-sites til Berlingske Media

Opgaver:

- Faciliterede den løbende dialog med og brobygning til Berlingske Media, incl. statusmøder.
- Projektledelse af den tekniske overdragelse.
- Ansvar for at specifikke opgaver blev løst til aftalt tid (kriterie for at salget blev gennemført).
- Afsluttende evaluering af salgsprocessen.

Resultater:

- Line sikrede at alle afgørende opgaver blev løst til tiden, hvorfor salget gik igennem.
- Berlingske Media udtrykte positiv overraskelse over, hvor let processen havde været på trods af den komplicerede og datatunge site-portefølje, der skulle overdrages.
- Lines arbejde åbnede for alvor Boliga-ledelsens øjne for styrken ved projekt- og processtyring, hvorfor Line blev forfremmet til Projektchef med eget område og team.

Boliga Gruppen A/S

Scrum Master & Agil projektleder

01.2017-05.2017

SeMitHus.dk - opgradering af website, hvor brugeren kan genere kortlink til specifik adresse

Opgaver:

- Afklare forskellige størrelser af løsningsmodeller for en opgradering af sitet SeMitHus.dk - med

<p>det formål at generere ekstra trafik til Boliga.dk.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Projektledelse af byggeriet af den valgte løsningsmodel (Scrum-metoder). • Coaching af udviklingsteamet ift. at finde muligheder, der både kunne løfte den stillede opgave og samtidig give udviklerne rum til at eksperimentere med nye kortløsninger og -funktioner.
<p>Resultater:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Line udspecificerede sammen med teamet en MVP med estimeret tidsforbrug, samt en liste over mulige tilvalg, incl. deres respektive tidsestimater, så ledelsen let kunne træffe en beslutning. • Hun sørgede for, at opgraderingen blev foretaget til tiden.

Boliga Gruppen A/S	Scrum Master & Agil projektleder	07.2016-12.2016
Redesign af boligvisningsside på Boliga.dk		
<p>Opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Samarbejde med bureauet Dwarf, der faciliterede design sprint. • Projektledelse af efterfølgende ombygning af boligvisningssiden (Scrum-metoder). • Facilitering af brugertest (tænke-højt-test med brugere rekrutteret via Boligas nyhedsbrev). 		
<p>Resultater:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Line sikrede, at ideerne fra design sprintet, samt konklusionerne fra brugertesten, blev realiseret. 		

Vej-EU	Ekstern konsulent	09.2016
Kickoff-workshop for nyt website		
<p>Opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facilitering af kickoff-workshop med afklaring af, hvad Vej-EU allerede vidste eller burde undersøge, udkast til en målsætning for et nyt website, samt introduktion til agile metoder og enkelte værktøjer som fx MVP, sprint og think/try/watch/repeat-tankegangen. • Mundtlig afklaring hos kunden af behov, ønsker og formål inden workshop - skriftlig opsamling på konklusioner og vigtige pointer efter workshoppen. 		
<p>Resultater:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Line sørgede for en workshop med god energi, stor vilje til at rykke og konkrete action points at handle på. • Kunden var efterfølgende meget tilfreds med både workshop og resultaterne af den. 		

Boliga Gruppen A/S	Scrum Master & Agil projektleder	11.2015-02.2016
Selvsalgsbloggen - ny blog med tips og gode råd til selvsælgerne på Selvsalg.dk		
<p>Opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facilitering af konceptudvikling i form af intern workshop med fokus på brugerbehov, samt forretningsmæssigt ønske om SEO. WordPress var på forhånd valgt som platform. • Projektledelse ved hjælp af både agile og klassiske metoder, fx backlog, sprints og klassisk, men dynamisk projektplan. 		
<p>Resultater:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Line sikrede, at bloggen kom live til tiden og med det ønskede indhold. 		

Boliga Gruppen A/S	Scrum Master & Agil projektleder	03.2015-10.2015
Fælles Admin - administrationssystem for både iTvang.dk og Tvangsauktioner.dk		
<p>Opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facilitering af konceptudvikling, primært ved interne workshops, hvor behovene hos sagsbehandlerne blev kortlagt. • Projektledelse ved hjælp af agile metoder, som fx vision, MVP og backlog. • Coaching af teamet ift. at finde de både bedste og nemmeste løsninger på en kompleks problemstilling - tvangsauktioner er komplekse størrelser, der ikke er lette at bygge til. 		
<p>Resultater:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Line sikrede, at teamet fik bygget et komplekst, men velfungerende administrationssystem, der gjorde det muligt for sagsbehandlerne at håndtere to tvangsauktions-sites via samme system. • Hun sørgede for højt humør hos teamet gennem hele processen på trods af store tekniske udfordringer. 		

Boliga Gruppen A/S	Scrum Master & Agil projektleder	11.2014-06.2015
iOS-app til Selvsalg - ny app til oprettelse af boliger på Selvsalg.dk		
<p>Opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Facilitering af konceptudvikling, bl.a. interne workshops, samt research på brugerbehov. • Projektledelse ved hjælp af agile metoder, som fx vision, MVP og backlog. 		
<p>Resultater:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Line sikrede, at produktet kom live til tiden i form af en brugervenlig app, som Product Owner var yderst tilfreds med. 		

Cyklistforbundet	Digital redaktør & Product Owner	07.2011-05.2014
Digital strategi og udvikling - med fokus på sociale medier og cyklistforbundet.dk		
<p>Opgaver:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ansvar for forbundets digitale strategi og udvikling. • Rådgivning af ledelsen ift. digital kommunikation, søgeoptimering og sociale medier. • Kontaktperson for samarbejde med webbureauer. • Produktion af indhold. • Koordinering og support af integration af indhold. 		
<p>Resultater:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lines arbejde sikrede en aktiv digital tilstedeværelse for forbundet, både online og på de sociale medier, hvor hun bl.a. stod bag den virale succes, 'Danmarks mest populære slankepille'. 		

Cyklistforbundet	Agil projektleder	09.2012-03.2013
Relancering af websitet Cykelviden - website med formidling af forskningsresultater og begivenheder		

Opgaver:

- Facilitering af konceptudvikling, bl.a. research på brugerbehov, samt interne workshops.
- Agil projektledelse af design, webudvikling, indholds-implementering og test i samarbejde med bureauet Klean (implementering i Sitecore).
- Facilitering af agile metoder, primært hentet fra Scrum.

Resultater:

- Line sikrede, at det nye website kom live til tiden og inden for budget.
- Hun fokuserede desuden teamet på målet: At løfte Cykelvidens brand og kommunikationsmuligheder betragteligt, bl.a. ved at skabe en solid og moderne platform for forskningsformidling - ikke blot at lave et nyt website.

Cyclistforbundet

Product Owner & Agil projektleder

07.2011-04.2012

Relancering af cyclistforbundet.dk

Opgaver:

- Facilitering af konceptudvikling, bl.a. interne workshops, samt research på brugerbehov.
- Projektledelse af design, webudvikling, indholds-implementering og test i samarbejde med bureauet Klean (implementering i Sitecore).
- Facilitering af agile metoder, primært hentet fra Scrum.
- Interessenthåndtering og rådgivning - primært ledelsen, kommunikationsafdelingen, samt de mange og stærkt forskellige afdelinger af frivillige.
- Personaleansvar for to studentermedhjælpere, der stod for en del af indholds-implementeringen.
- Administration af budget.

Resultater:

- Line sikrede, at det nye website kom live til tiden og inden for budget.
- Hun fokuserede desuden teamet på målet: At løfte forbundets brand og kommunikationsmuligheder betragteligt, bl.a. ved at skabe en solid og moderne platform for nyhedsformidling - ikke blot at lave et nyt website.
- Desuden skabte Line en fælles begejstring for projektet og dets resultat på tværs af interessegrupper.

Videncenter For Arbejdsmiljø

Webredaktør & Digital projektleder

02.2008-06.2011

Fra stress til trivsel - national informationskampagne finansieret af arbejdsmarkedets parter

Opgaver:

- Planlægning af indholds-produktionen, incl. godkendelse hos forskere og politiske interessenter, samt rådgivning ift. hensigtsmæssig digital kommunikation.
- Projektledelse af design, udvikling, brugertest og test af kampagnesitet i samarbejde med bureauet 1508. Primært klassiske projektledelsesværktøjer som målsætning og projektplan.
- Projektledelse af design, udvikling, brugertest og test af subsitet 'Mobning på arbejdspladsen'.
- Implementering af indhold til alle ovennævnte sites i CMS (Sitecore).
- Journalistisk arbejde og levering af formidlingstekster til alle ovennævnte sites.

Resultater:

- Line sikrede, at alt indhold blev leveret til tiden, incl. godkendelser hos forskere og politiske interessenter.
- Hun sørgede for at al webudvikling blev afsluttet, indholdet implementeret og websitet

gennemtestet til tiden, samt at alle interessenterne var tilfredse med kampagnesitet og dets fortsatte liv.

Videncenter For Arbejds miljø

Webredaktør & Digital projektleder

09.2010-02.2011

SjakSnak.dk & Erling the Lærling - innovationsprojekt med fokus på unge i byggebranchen

Opgaver:

- Facilitator af idéudvikling, herunder research blandt målgruppen, sparring og videndeling med andre instanser på beskæftigelsesområdet, samt afholdelse af interne workshops i projektteamet.
- Projektledelse af design og udvikling af website og Facebook-spil i samarbejde med bureauet Komfo. Primært klassiske projektledelsesværktøjer som målsætning og projektplan.

Resultater:

- Line sikrede, at de to produkter begge afveg markant og positivt fra Videncenterets tidligere produktioner.
- Hun indførte nye måder at idéudvikle og arbejde på, primært i form af opsøgende research og interne workshops.
- Line faciliterede desuden nye samarbejdsformer på beskæftigelsesområdet - fra at enhederne var lukkede om sig selv til at videndele og arbejde med sparring og brobygning på tværs.
- Hendes tilgang løftede projektet fra en position, hvor det ikke blev anset som vigtigt, til at være et prestigeprojekt, der også fungerede som pilotprojekt for andre inden for beskæftigelsesområdet.

Videncenter For Arbejds miljø

Webredaktør & Digital projektleder

03.2010-09.2010

StressMester - online læringsspil om, hvordan man minimerer stress i hverdagen

Opgaver:

- Konceptudvikling i samarbejde med bureauet Serious Games.
- Projektledelse af design, udvikling og test af spillet.
- Journalistisk arbejde i form af tekster til spillet.

Resultater:

- Line sikrede, at spillet blev klar til tiden, incl. forskningsmæssig kvalitetssikring af spillets budskaber.

Bymusen Digital Kommunikation

Webjournalist & Projektleder/Koordinator

08.2007-01.2008

Godt Arbejde! - samarbejdsprojekt mellem DR, Arbejds miljørådet og Videncenter For Arbejds miljø, faciliteret af bureauet Bymusen Digital Kommunikation

Opgaver:

- Projektledelse af udvikling, indholds-implementering og test af website (Sitecore).
- Planlægning og koordinering af indholds-produktion.
- Kontaktperson mellem DR, Arbejds miljørådet og Videncenter For Arbejds miljø: DR producerede tv for penge bevilget af Arbejds miljørådet og Videncenter For Arbejds miljø.
- Journalistisk arbejde i form af interviews, videoproduktion og skriftlig formidling af viden.

Resultater:

- Line sikrede, at alt indhold blev leveret til tiden, incl. godkendelser fra Videncenter For Arbejdsmiljø.
- Hun sørgede for, at websitet blev udviklet, indhold implementeret, og sitet gennemtestet til tiden.
- Desuden faciliterede hun en god dialog og et konstruktivt samarbejde i et projekt, der krævede brobygning mellem mange modsatrettede interesser (journalistisk frihed, forskningsmæssig korrekthed og politiske hensyn).
- Hun fik tilbud om ansættelse hos Videncenter For Arbejdsmiljø ifm. ny kampagne, hvorfor Line endte med at takke pænt nej til at komme tilbage til DR efter endt udlån.

DR Undervisning

Webjournalist & Projektleder/Koordinator

05.2007-06.2007

Start selv - website på dr.dk tilknyttet tv-dokumentar-serie om at starte egen virksomhed

Opgaver:

- Koordinering mellem webredaktion og tv-folk, samt koordinering internt på webredaktionen.
- Opsætning i DRs daværende CMS (Microsoft - superbruger fra tidligere DR-ansættelse).
- Journalistisk arbejde: Research og formidling af viden om at starte egen virksomhed.

Resultater:

- Line sikrede, at alle redaktionsmedlemmer leverede tekster, at tv-redaktionen leverede brugbart videomateriale, og at websitet kom live - alt sammen i rette tid.
- Hun blev på anbefaling sendt videre som udlånt medarbejder til samarbejdsprojektet Godt Arbejde!.